*La connaissance de son environnement numérique et des ressources de travail (humaines, matériels, locaux, procédures) à disposition est un préalable indispensable à la mise en œuvre et au développement de ses usages. Cette enquête vous y aidera et vous permettra de valider des items de compétences du C2i2e.*

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM – Prénom – MEEF** | **Date** |

|  |
| --- |
| **Établissement lieu de stage ou d’exercice :** |

***S’appuyer sur des personnes ressources :***

**Au niveau national?**

* Comment est conduite l’animation du numérique au niveau national ?
* Qui est l’animateur national pour le numérique de votre discipline ?

**Au niveau académique ?**

* Qui est le DANE (Nom, adresse mail) ?
* Quelle est son rôle, sa mission ?
* Qui est le IAN de la discipline (Nom, adresse mail) ?
* Quelle est son rôle, sa mission ?
* Comment contacter la division informatique du Rectorat ?

**Dans l’établissement,**

* Que signifie  RUPN ?
* Qui est le référent informatique de l’établissement (Nom, adresse mail - il vous donnera la plupart des informations concernant le numérique dans l'établissement) ?
* Qui est éventuellement le responsable Réseaux ou TICE (niveau matériel) ?

**A l'extérieur de l'établissement ?**

* ESPE :Qui sont les formateurs de l’ESPE en charge du numérique (Nom, adresse mail, titre) ?
* ESPE :Qui sont les personnes ressources d’un point de vue technique ?
* Que signifie CANOPE ?
* Mission de CANOPE ?
* Contact CANOPE (coordonnées) ?

***S'informer :***

* Quelles sont les procédures de connexion au réseau de l'établissement (identifiant et mot de passe) ?
* Quel dispositif numérique permet aux élèves et enseignants d’échanger et travailler ?
* Décrivez le parc informatique mis à disposition des professeurs ?
* Quel outil est utilisé pour la gestion des notes et absences ?
* Quel moyen numérique est utilisé pour la transmission de l’information ?

***Utiliser les équipements, les locaux :***

* Décrivez le parc informatique dédié à l’enseignement ?

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Salle | Nombre de postes | Type de matériel | TBI/  Vidéoprojecteur | Modalités de réservation | Accès |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* Quelles applications sont installées ?
  + - suite bureautique (version) ?
    - navigateur ?
    - traitement de l'image ?
    - logiciels spécifiques à la discipline ?
  + Comment ajouter ou faire ajouter une application supplémentaire ?
* Autres matériels multimédia disponibles ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nombre | Type | Modalités de réservation |
| Appareil Photo |  |  |  |
| Caméra |  |  |  |
| TV / DVD |  |  |  |
| … |  |  |  |

***Avoir un regard sur l’utilisation du numérique dans l’établissement :***

* Quelle est l’adresse du site de l’établissement ?
* Comment y accéder comme lecteur ? Comme rédacteur ?
* Qui a en charge la validation des compétences numériques des élèves ?
* Comment sont répartis les items de compétences ?

***Le numérique pour les élèves :***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nbre de postes élèves | Applications installées | Accès  Internet | Modalités de travail (recherche, encadrement, restrictions, impression…) |
| Au CDI |  |  |  |  |
| A l’internat |  |  |  |  |

**Récupérer la charte informatique.**

**Récupérer le formulaire d’autorisation de droit à l’image distribué et rempli par les parents d’élèves, en préalable aux activités concernées**